

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Березка»
ИНН/КПП 6632015891/663201001 ОГРН 1026601816350



Утверждаю:
Заведующий МБ ДОУ
д/с № 1 «Березка»
Т.В.Старикова
Приказ № 44
от 06.03.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива

п.г.т. Сосьва
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом об

образовании в Российской Федерации, от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Березка» (далее ДОУ).

1.2. Общее собрание трудового коллектива ДОУ (далее – Общее собрание) - орган самоуправления ДОУ, объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и Положением об общем собрании трудового коллектива.

1.5. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.7. Положение об общем собрании трудового коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом по ДОУ, вводится в действие с указанием даты введения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива, и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и основные задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Основными целями являются:

- обеспечение общественного характера управления ДОУ;
- координация деятельности органов самоуправления ДОУ;
- содействие в реализации уставной деятельности ДОУ, его функционирования, развития.

2.2. Основными задачами являются:

- содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

3.1. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ.

3.2. Общее собрание трудового коллектива созывается заведующим ДОУ по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвуют более 3/4 общего числа членов коллектива.

3.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.6. Проведение заседаний общего собрания трудового коллектива организуется заведующим ДОУ и осуществляется под руководством председателя.

3.7. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание трудового коллектива, которое проводится по инициативе заведующего, председателя Общего собрания трудового коллектива или инициативе большинства работников ДОУ.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее, чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

3.9. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания. Секретарь общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления ДОУ.

4. Полномочия Общего собрания трудового коллектива

4.1. В компетенцию Общего собрания трудового коллектива ДОУ входит:

- определение направления деятельности ДОУ;
- рассматривание вопросов о заключении с администрацией ДОУ коллективного договора;
- разработка коллективного договора;
- рассматривание правил внутреннего трудового распорядка, годового плана ДОУ;
- принятие Устава и изменений, вносимые в него;
- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБ ДОУ.
- рассмотрение иных вопросов деятельности ДОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим ДОУ, органом самоуправления ДОУ:
 - 1) определение основных направлений развития ДОУ;
 - 2) разработка и принятие программы развития ДОУ;
 - 3) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ;
 - 4) рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ;
 - 5) выдвижение кандидатур работников ДОУ к награждению.

5. Срок полномочий педагогического совета Учреждения

5.1. Общее собрание трудового коллектива ДОУ действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание собирается по инициативе заведующего ДОУ или по инициативе не менее 3/4 членов Общего собрания трудового коллектива.

6. Структура органа и порядок его работы

6.1. Общее собрание трудового коллектива избирает председателя, который функции по организации работы собрания, ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников ДОУ.

7. Порядок решения Общего собрания трудового коллектива

7.1. решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства

голосов решающим является голос председателя. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании..

7.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

7.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

8. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

8.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ — Педагогическим советом ДОУ, Советом родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета ДОУ, Советом родителей ДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей ДОУ.

9. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

9.1. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними целей и задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

10. Делопроизводство

10.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов общего собрания несет секретарь Общего собрания трудового коллектива.

10.2. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

10.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

10.4. Документация Общего собрания трудового коллектива хранятся в ДОУ, передается по акту при смене руководства ДОУ.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов членов, присутствующих.



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 «Березка»**

П Р И К А З

от 16.03.2018 г.

№ 21

Об утверждении Положения
об общем собрании трудового коллектива

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Трудовым Кодексом Российской Федерации с изменениями и дополнениями, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Березка» и в целях развития и совершенствования деятельности образовательного учреждения, осуществления управленческих начал, развития инициативы трудового коллектива

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции Положение об Общем собрании трудового коллектива в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 «Березка» (далее – Положение).
2. Общему собранию трудового коллектива МБ ДОУ д/с № 1 «Березка» в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением.
3. Ознакомить всех работников образовательного учреждения с настоящим Положением.
4. Разместить Положение на официальном сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ
д/с № 1 «Березка»

Т.В.Старикова