

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБ ДОУ  
д/с № 1 «Березка»  
*Сидорова* Т.В.Старикова  
Приказ от «09» 01 2017г. №05/2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ  
ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 1 «Березка»**

р.п. Сосьва  
2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об экспертно – аналитической комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Березка» Сосьвинского городского округа (далее - экспертная комиссия) определяет структуру, состав, порядок организации деятельности, функциональные обязанности и регламент работы комиссии в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 «Березка» Сосьвинского городского округа (далее - ДОО).

1.2. Экспертная комиссия создается с целью оценки качества работы работников на основании решения общего собрания трудового коллектива ДОО и ее состав утверждается приказом руководителя.

## **2. Состав экспертной комиссии**

2.1. Члены экспертной комиссии выбираются на общем собрании трудового коллектива в количестве 3-5 человек из наиболее квалифицированных работников и назначаются приказом заведующего ДОО. Заведующий ДОО в состав комиссии не входит, но может присутствовать на ее заседаниях без права решающего голоса.

2.2. Работу экспертной комиссии возглавляет председатель, который избирается из числа ее членов.

## **3. Организация деятельности экспертной комиссии**

3.1. Председатель организует и планирует работу экспертной комиссии, ведет заседания, оформляет итоговую оценочную ведомость - в баллах (Приложение) и предоставляет ее заведующему ДОО для согласования размера выплат стимулирующего характера.

3.2. Заседания экспертной комиссии проводятся один раз в квартал до 25-го числа. Заседание экспертной комиссии может быть инициировано председателем или заведующим ДОО.

## **4. Функциональные обязанности и регламент работы членов экспертной комиссии**

4.1. Члены экспертной комиссии:

- рассматривают материалы деятельности работников учреждения (листы регистрации родительских собраний, грамот, выступлений, табеля посещаемости

воспитанников и др.) в соответствии с критериями, утвержденными положением «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Березка» Сосьвинского городского округа»;

- осуществляют анализ и оценку результатов профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев;
- обеспечивают объективность принимаемых решений;
- оформляет принятое решение итоговой оценочной ведомостью и протоколом, которые подписывает председатель и все члены экспертной комиссии.

4.2. После заседания экспертная комиссия итоговую оценочную ведомость и протокол направляют заведующему ДООУ для подготовки приказа об установлении стимулирующей выплаты.

4.3. В течение двух рабочих дней с момента оформления ведомости работник, не согласный с решением экспертной комиссии, может подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценочной результативности его профессиональной деятельности по критериям. Основанием для подачи такого заявления могут быть только факты допущения технических ошибок, нарушения процедуры должностного контроля, повлекшие необъективную оценку профессиональной деятельности работника.

4.4. Экспертная комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему исчерпывающий ответ по результатам проверки в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.

## **5. Ответственность комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДООУ**

5.1. Секретарь комиссии несет ответственность за хранение документации.

5.2. Комиссия несет ответственность за:

- качественную оценку профессиональной деятельности работников ДООУ;
- разглашение информации, результатов оценки профессиональной деятельности каждого работника.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Секретарь комиссии ведет делопроизводство:

- протоколы заседания комиссии и иные документы.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения издания приказа заведующего ДОУ и действует до создания нового положения.

**Оценочная ведомость экспертно - аналитической комиссии**

"на установление процентного отношения к должностному окладу ставки заработной платы"

ФИО	Должность	Итого % к должностном у окладу (за сложность, напряженнос	максим альный балл	зарабо танны й балл	значени е   балла в %	Итого % к должностн ому окладу (премия по итогам	максим альный балл	заработа нный балл	значени е   балла в %

Председатель: Экспертно - аналитической  
комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь: Экспертно-аналитической  
комиссии \_\_\_\_\_

Член: Экспертно - аналитической комиссии \_\_\_\_\_

Член: Экспертно - аналитической комиссии \_\_\_\_\_

Член: Экспертно - аналитической комиссии \_\_\_\_\_